Klaipėdos apskrities Ievos Simonaitytės viešojoje

bibliotekoje organizuojamų renginių ir parodų

rengimo bei viešinimo tvarkos aprašo

Priedas Nr. 2

Regiono bibliotekų ir kultūros vadybos skyriui

**PRAŠYMAS**

**DĖL PARODOS RENGIMO KLAIPĖDOS APSKRITIES IEVOS SIMONAITYTĖS VIEŠOJOJE BIBLIOTEKOJE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (data)

|  |  |
| --- | --- |
| **­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­Renginio pavadinimas** |  |
| Numatoma renginio data ir laikas, renginio trukmė.  Numatomas pasiruošimo laikas (jei yra repeticijų laikas)\* |  |
| Renginio organizatoriaus pavadinimas.  Atsakingo asmens kontaktai  (adresas, telefonas, el. paštas) |  |
| Renginio partneriai |  |
| Renginio rėmėjai |  |
| Renginio planas |  |
| Pateikiami priedai apie renginio atlikėjus\*\*:  1. Vardai, pavardės, regalijos.  2. Nuoroda į renginio aprašymą arba aprašymą apie autorius.  3. Atlikėjų biografija, regalijos. |  |
| Reikalinga technika\*\*\* |  |
| Nuotrauka (jpg formatu) skirta viešinimui spaudoje ir socialiniuose tinkluose, prašoma prisegti atskiru failu |  |
| Renginio afiša (jpg formatu), prašoma prisegti atskiru failu |  |
| Pastabos (nurodyti kitus svarbius aspektus, į kuriuos turi atsižvelgti priimanti renginį organizacija) |  |
| Svarbi informacija | Ne vėliau kaip 1,5 mėnesio iki patvirtintos renginio datos organizatorius privalo pateikti renginio anotaciją, tekstinę ir vaizdinę medžiagą skirtą viešinimui, kvietimui ir kitai sklaidai internete. Jeigu informacinė medžiaga yra užsienio kalba, organizatorius turi pasirūpinti vertimu į lietuvių kalbą.  Patvirtinus paraišką privaloma laikytis Klaipėdos apskrities Ievos Simonaitytės viešojoje bibliotekoje organizuojamų parodų ir renginių tvarkos aprašo. |
| Kitos pastabos/klausimai |  |

\*Biblioteka pasilieka teisę derinti renginio datas, laikus ir erdves.

\*\*Autorinėmis teisėmis rūpinasi renginio organizatorius, jei reikalinga moka LATGA ir AGATA mokesčius.

\*\*\*KLAVB suteikia tik iš anksto suderintą, tuo metu turimą techniką.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Renginio organizatoriaus vardas, pavardė ir parašas