

KLAIPĖDOS APSKRITIES IEVOS SIMONAITYTĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS
2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas ir / ar proceso etapas, stadija)	Siekiamo reikšmė	Sąsaja su planavimo dokumentais, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetais, Valstybės kontrolės ir / ar audito ataskaitomis
1. Koordinuoti ir plėtoti gyventojų medijų ir informacinio raštingumo kompetencijų (MIRKT) ugdymo veiklas nustatytos teritorijos savivaldybių viešosiose bibliotekose.	MIRKT mokymuose dalyvavusių gyventojų skaičius (žm.)	500	Nacionalinės darbotvarkės „Lietuvos Respublikos piliečių rengimo pilietiniam pasipriešinimui strategija“ 2023–2025 m. įgyvendinimo planas. Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo sričių 2024–2026 metų strateginis veiklos planas, patvirtintas kultūros ministro 2024 m. sausio 18 d. įsakymu Nr. JV-42 Kultūros ministro veiklos prioritetas Nr. 4. Medijų vaidmens aktualizavimas teikiant kultūros paslaugas.
2. Įgyvendinti skaitymo skatinimo 2024 m. veiksmų planą.	Įgyvendintų skaitymo skatinimo veiksmų skaičius (vnt.)	5	„Lietuvos kultūros politikos strategija“, Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo sričių 2024–2026 metų strateginis veiklos planas, patvirtintas kultūros ministro 2024 m. sausio 18 d. įsakymu Nr. JV-42 Kultūros ministro veiklos prioritetai: Nr. 1. „Kultūros vaidmens stiprinimas asmens, visuomenės ir valstybės raidoje“, Nr. 2. „Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“.
3. Plėtoti tarptautinio bendradarbiavimo veiklas ir projektus, siekiant naujų inovatyvių paslaugų bei žinių sklaidos.	Tarptautinių veiklų ir projektų, kuriuose biblioteka dalyvavo, skaičius (Vnt.)	15	„Kultūros tarptautiškumo politikos koncepcija“; „Lietuvos kultūros politikos strategija“; „Lietuvos pristatymo užsienyje 2020-2030 metų strategija“; Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo sričių 2024–2026 metų strateginis veiklos planas, patvirtintas kultūros ministro 2024 m. sausio 18 d. įsakymu Nr. JV-42 Kultūros ministro veiklos prioritetai: Nr. 1. „Kultūros vaidmens stiprinimas asmens, visuomenės ir valstybės raidoje“, Nr. 2. „Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“.

<p>Metiniai valstybės biudžeto asignavimai:</p>	<p>2225 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 1968 tūkst. eurų.</p>
<p>Veiklos planu prisidedama siekiant šių kultūros ministro valdymo sričių 2024–2026 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių:</p>	<p>LIETUVOS RESPUBLIKOS KULTŪROS MINISTRO VALDYMO SRIČIŲ 2024–2026 METŲ STRATEGINIO VEIKLOS PLANO 08-001 Programos „Kultūra ir kūrybingumas“ 4 strateginis tikslas: Stiprinti tautinį ir pilietinį tapatumą, didinti kultūros skvarbą ir visuomenės kūrybingumą 08-001-04-01 1 pažangos uždavinys: Skatinti gyventojus dalyvauti kultūrinėse veiklose ir prisidėti prie kultūros plėtros 08-001-04-02 2 pažangos uždavinys: Gerinti sąlygas kuriantiems Lietuvoje ir didinti Lietuvos kultūros sklaidą užsienyje 08-001-04-05 5 pažangos uždavinys: Stiprinti istorinės atminties aktualizavimą visuomenėje 11 veiklos tikslas. Užtikrinti nacionalinio profesionaliojo meno įvairovę, kultūros infrastruktūros modernizavimą (tęstiniai projektai) ir kultūros ir meno projektų pasiūlos įvairovę" 08-001-04-06 6 pažangos uždavinys: Atgaivinti visuomenei reikšmingą kultūros ir tautinį paveldą ir didinti jo naudojimą visuomenės poreikiams 08-001-04-09 9 pažangos uždavinys: Didinti kultūros ir kūrybinių industrijų potencialą ir skatinti kūrybiniu turiniu grįstų naujų produktų ir paslaugų kūrimą 08-001-11-01 Uždavinys: Užtikrinti nacionalinio profesionalaus meno įvairovę ir sklaidą</p>

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas darbuotojas, pareigos
PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)			
<p>I. Nustatytos teritorijos bibliotekų aptarnavimas:</p> <p>1. Įgyvendinti 2024 m. KLAVB regioninės veiklos plėtros modelio priemonių planą savivaldybių viešosioms ir mokyklų bibliotekoms (4 veiklos kryptys).</p> <p>2. Vykdyti metodinę pagalbą nustatytos teritorijos savivaldybių viešosioms bibliotekoms ir mokyklų bibliotekininkams (parengti 3 informacines ir metodines priemones).</p> <p>3. Teikti metodines konsultacijas projektų rengimo, fondo formavimo, skaitmeninimo ir kt. klausimais (300 metodinių konsultacijų).</p> <p>4. Tobulinti savivaldybių viešųjų bibliotekų darbuotojų ir mokyklų bibliotekininkų kvalifikaciją pagal KLAVB specialistų parengtą kompetencijų ugdymo programų paketą (18 programų, iš jų 6 naujos). Bibliotekos parengtos mokymo(si) programos: 1) „Renginių organizavimo ABC“ (nauja); 2) „Projektų tvarumas“ (nauja); 3) „Kompetencijų ugdymo programos“ (nauja); 4) „TBA mokymai“ (nauja); 5) „Edukacinių programų kūrimas, organizavimas ir įgyvendinimas“; 6) „Media 4“ (Wordpress svetainių kūrimas ir administravimas); 7) „Duomenų bazių naudojimas ir viešinimas“. Bibliotekos parengtos stažuotių programos: 1) „Suaugusiųjų ir vaikų aptarnavimas bibliotekoje: paslaugos, specifiška, gerieji pavyzdžiai“ (nauja); 2) „Edukacijų vedimo praktikumas. Atvejo analizė“ (nauja); 3) „Bibliotekų statistika ir veiklos tyrimai“; 4) „Kultūros vadyba. Dokumentacija“; 5) „Kultūros projektų rengimo ir valdymo pradmenys“; 6) „Suskaitmenintų kultūros paveldo objektų paruošimas publikavimui“; 7) „Kultūros paveldo fondų tvarkymas, viešinimas ir panauda“; 8) „Krašto paveldo gido turinio kūrimas ir viešinimas“; 9) „Įvairių bibliotekos informacijos išteklių registravimas ir apskaita LIBIS“; 10) „Bibliotekos informacijos išteklių katalogavimas LIBIS UNIMARC formatu“; 11) „Bibliotekos fondo dokumentų antrinė atranka ir nurašymas“.</p> <p>5. Vykdyti regiono bibliotekų specialistų kvalifikacijos tobulinimo veiklas, įgyvendinant projektą „Kultūros sektorius bendrųjų, vadybinių ir profesinių kompetencijų tobulinimas“.</p> <p>6. Įgyvendinti regioninę skaitymo skatinimo akciją „Vasara su knyga“. Įtrauktų regiono bibliotekų skaičius – 11.</p> <p>7. Įgyvendinti projekto „Inovatyvūs Lietuvos bibliotekų skaitymo skatinimo sprendimai vaikų ir jaunimo socialinių santykių kūrime su aplinka“ tęstinės veiklas.</p> <p>8. Inicijuoti ir vykdyti projektus/programas, kurių tikslinė grupė – regiono bibliotekos: į 2024 m. įgyvendinamus projektus (12 projektų) įtraukti visas Klaipėdos regiono SVB (11) kaip dalyvius, lankytojus ar kitas tikslinės auditorijos formas.</p> <p>9. Inicijuoti ir koordinuoti Regiono bibliotekų specialistams aktuliais klausimais darbo grupes ir jų susirinkimus: 1) Klaipėdos regiono duomenų bazių administratorių darbo grupė; 2) Vasara su knyga; 3) Skaitmeninimo koordinatorių darbo grupė; 4) Prieinamumo ambasadorių darbo grupė.</p> <p>10. Regiono bibliotekose organizuoti parodas (6): keliaujanti paroda „Hermano Zudermano pėdsakais“, keliaujanti paroda „Vilius Gaigalaitis – kunigas, politikas, visuomenės veikėjas (1870–1945)“, keliaujanti „Pop-up knygu paroda“ su dirbtuvėmis vaikams/jaunimui, „Klaipėdos senoji fotografija“, Bernardo Aleknavičiaus paroda „Pro langą“, „Klaipėdos ženklai“.</p> <p>11. Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginius regiono bibliotekų specialistams, skatinančius duomenų bazių panaudą – 2 KLAVB organizuoti renginiai.</p>	<p>Suteiktų konsultacijų skaičius, tenkantis vienai aptarnaujamos teritorijos savivaldybės viešajai bibliotekai (vnt.)</p>	<p>27</p>	<p>Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; Regiono bibliotekų ir kultūros vadybos skyrius (toliau – RBKV) – vedėja A. Samavičienė; Vartotojų aptarnavimo skyrius (toliau – VAS) – vedėja T. Gergelienė; Informacijos išteklių skyrius (toliau – IIS) – vedėja A. Balsė; Kraštotyros ir skaitmeninimo skyrius (toliau – KRS) – vedėja J. Bardauskienė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė; Tarptautinio vertėjų ir rašytojų centro (toliau –TVRC) – l.e.p. vedėja I. Lastauskaitė.</p>
	<p>Nustatytos teritorijos bibliotekininkams skirtų kvalifikacijos tobulinimo renginių dalyvių skaičius (žm.)</p>	<p>400</p>	<p>Direktorė L. Juchnevič; RBKV – vedėja A. Samavičienė; VAS – vedėja T. Gergelienė; IIS – vedėja A. Balsė; KRS – vedėja J. Bardauskienė.</p>
	<p>Projektuose (programose), kurių tikslinė grupė yra nustatytos teritorijos savivaldybių viešosios bibliotekos ir/ar jų lankytojai, dalyvavusių savivaldybių viešųjų bibliotekų dalis (proc.)</p>	<p>100</p>	<p>Direktorė L. Juchnevič; RBKV – vedėja A. Samavičienė; VAS – vedėja T. Gergelienė; IIS – vedėja A. Balsė; KRS – vedėja J. Bardauskienė; TVRC – l.e.p. vedėja I. Lastauskaitė.</p>

<p>II. Skaitmeninimas:</p> <p>1. Įgyvendinti skaitmeninimo veiklas.</p> <p>2. Skaitmeninti kultūros paveldo objektus, saugomus bibliotekoje; skleisti suskaitmenintą turinį bei kraštotylinę informaciją.</p> <p>3. Koordinuoti Klaipėdos ir Tauragės apskričių savivaldybių viešųjų bibliotekų kultūros paveldo skaitmeninimo ir viešinimo veiklas. Įtrauktų Regiono SVB bibliotekų į skaitmeninimo veiklas – 10.</p> <p>4. Teikti konsoliduotas skaitmeninimo paslaugas regiono institucijoms: KPO skenavimas; KPO apdorojimas; vietos suteikimas ir kvalifikuota pagalba. Regiono SVB bibliotekų, pasinaudojusių paslaugomis skaičius – 8.</p> <p>5. Inicijuoti bendradarbiavimą skaitmeninimo bei skaitmeninio turinio įveiklinimo ir aktualinimo srityje. Įtrauktų Regiono bibliotekų į skaitmeninimo sklaidos veiklas (Krašto paveldo gidas) – 10.</p> <p>6. Vykdyti metodinę pagalbą Regiono bibliotekoms skaitmeninimo klausimais.</p> <p>7. Skaitmeninti KLAVB Kultūros paveldo objektus. 2024 m. planuojama suskaitmeninti KPO – 1000.</p> <p>8. Skaitmeninti Klaipėdos regiono bibliotekų objektus. 2024 m. planuojama suskaitmeninti KPO – 4462.</p>	<p>Suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius, tenkantis vienam objektui (vnt.)</p>	<p>-</p>	<p>KRS – vedėja J. Bardauskienė, vyr. bibliotekininkė V. Karalienė.</p>
	<p>Nustatytos teritorijos savivaldybių viešųjų bibliotekų, kurios naudojasi apskrities viešosios bibliotekos skaitmeninimo kompetencijų centro paslaugomis, dalis (proc.)</p>	<p>90</p>	<p>KRS – vedėja J. Bardauskienė, vyr. bibliotekininkė V. Karalienė.</p>
<p>III. Dokumentų fondas:</p> <p>1. Formuoti bibliotekos informacijos išteklių fondą dokumentais, sukurtais analoginiu ir skaitmeniniu pavidalu, organizuoti prieigą ir naudojimąsi jais; atnaujinti bibliotekos fondą naujais, aktualiais, kultūrinę ir meninę vertę turinčiais dokumentais; racionaliai panaudoti lėšas įsigyjant leidinius, atitinkančius vartotojų poreikius; vykdyti fondų tvarkymą ir gerinti informacijos išteklių prieinamumą; vykdyti komplektuojamo fondo derinimą su visais bibliotekos skyriais nustatant prioritetus.</p> <p>2. Formuoti bibliotekos Kultūros paveldo fondą: kaupti, tvarkyti, sisteminti ir kataloguoti Kraštotyros, Rankraščių ir archyvų, Klaipėdos fotoarchyvo fondus.</p> <p>3. Sudaryti vartotojams palankias sąlygas naudotis prenumeruojamomis duomenų bazėmis, teikti išsamią informaciją apie šias galimybes, inicijuoti ir vesti mokymus bei teikti konsultacijas informacijos paieškos klausimais, skatinti naudojimąsi elektroniniais informacijos ištekliais.</p> <p>4. Vykdyti tarpbibliotekinio (TBA ir TTBA) skolinimo paslaugą. Planuojama įvykdyti 95% gautų užklausų. Vykdyti TBA-S paslaugą: unikalių vartotojų, užsakiusių knygas iš KLAVB ~ 100; unikalių KLAVB vartotojų užsakiusių knygas iš kitų bibliotekų ~ 300.</p> <p>5. Kuriti Nacionalinę bibliografinę duomenų bazę (NBDB). 2024 m. planuojama sukurti analizinių įrašų – 5300.</p>	<p>Per tarpbibliotekinį abonementą įvykdytų užklausų dalis (proc.)</p>	<p>95</p>	<p>VAS – vedėja T. Gergelienė, vyr. bibliotekininkė Z. Zakarauskienė.</p>
	<p>Lietuvos publikuotų dokumentų archyvinio fondo surinkimo pilnumas (proc.) [Taikoma tik Kauno apskrities viešajai bibliotekai]</p>	<p>-</p>	
	<p>Sudarytų nacionalinės retrospektyviosios bibliografijos įrašų skaičiaus pokytis lyginant su praėjusiais metais (proc.) [Taikoma tik Kauno apskrities viešajai bibliotekai]</p>	<p>-</p>	

IV. Mokymosi visą gyvenimą ir kultūrinės edukacijos veiklos: 1. Vykdyti jau esamas bei naujas skaitmeninio raštingumo, medijų ir informacinio raštingumo, naujų skaitmeninių inovacijų naudojimosi mokymo programas skirtingoms gyventojų grupėms (individualiai ir grupėmis). Iš viso patvirtintų mokymo programų – 13, iš jų naujos – 7. 2. Vykdyti edukacinę veiklą skirtingoms tikslinėms grupėms, įgyvendinant jau turimas (28) edukacines programas bei inicijuoti naujas (3). 3. Įgyvendinti Lietuvos Respublikos kultūros ministro valdymo sričių 2024–2026 metų strateginio veiklos plano priemonės „Vykdyti gyventojų medijų ir informacinio raštingumo kompetencijų ugdymo veiklas bibliotekose“ veiksmų planą 2024 metams. 4. Įgyvendinti projekto „Inovatyvūs Lietuvos bibliotekų skaitymo skatinimo sprendimai vaikų ir jaunimo socialinių santykių kūrimui su aplinka“ tęstinės veiklas.	Apmokytų gyventojų skaičius (žm.), iš jų:	3300	VAS – vedėja T. Gergelienė; RBKV – vedėja A. Samavičienė.
	Virtualiu būdu apmokytų gyventojų skaičius (žm.)	20	VAS – vedėja T. Gergelienė; RBKV – vedėja A. Samavičienė.
	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.), iš jų:	6000	VAS – vedėja T. Gergelienė; RBKV – vedėja A. Samavičienė.
	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.)	5000	VAS – vedėja T. Gergelienė; RBKV – vedėja A. Samavičienė.
	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių asmenų su negalia skaičius (žm.)	100	VAS – vedėja T. Gergelienė; RBKV – vedėja A. Samavičienė.
	Virtualiuose edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.)	0	
V. Apsilankymai: 1. Siekiant didinti lankytojų skaičių bibliotekoje, inicijuoti naujas bei tobulinti jau teikiamas bibliotekos paslaugas, įgyvendinti įvairias skaitymo skatinimo programas, projektinę veiklą. Bibliotekoje rengti prioritetinius skaitymo skatinimo, kultūrinius, informacinio pobūdžio renginius bei akcijas, skirtus įvairioms lankytojų socialinėms grupėms. 2. Sudaryti vartotojams palankias sąlygas naudotis bibliotekos teikiamomis paslaugomis. 3. Siekiant didinti bibliotekos teikiamų paslaugų prieinamumą, įvairiais kanalais aktyviai viešinti informaciją apie bibliotekos teikiamas paslaugas.	Bendras lankytojų skaičius (žm.)	320000	Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV – vedėja A. Samavičienė; VAS – vedėja T. Gergelienė; IIS – vedėja A. Balsė; KRS – vedėja J. Bardauskienė; TVRC – l.e.p. vedėja I. Lastauskaitė.
PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS			
I. Paslaugos: Pagal parengtą priemonių, gerinančių KLAVB vartotojams teikiamų paslaugų kokybę, planą 2023-2024 m. tobulinti esamas, kurti ir teikti naujas paslaugas: 1. Parengti ir įgyvendinti „Klaipėdos apskrities levos Simonaitytės viešosios bibliotekos Informacijos rengimo ir (ar) teikimo asmenims su negalia jų pasirinktais prieinamais bendravimo būdais“ veiksmų planą 2024-2025 m. Kurti paslaugas, pritaikytas asmenims, turintiems negalią: 1) Pritaikytos viešosios interneto prieigos darbo vietos (2 vnt.); 2) Bibliotekos teikiamų paslaugų viešinimas video formatu; 3) Informacijos suteikimo paslauga „Prašymo forma“. 2. Kurti naujas e-paslaugas: 1) Virtualios parodos (3); 2) Interaktyvūs Krašto paveldo gido maršrutai (2); 3) Vaizdo tinklalaidės, įgyvendinant projekto „Metai su knyga“ veiklas (12). Iš viso 2024 m. naujų e-paslaugų – 17. 3. Kurti naujas fizines paslaugas: 1) Individualaus darbo vietų vartotojams įrengimas savitarnos zonoje bibliotekos I-ame aukšte; 2) Individualaus ir grupinio darbo vietų vartotojams įrengimas Senosios ratinės patalpoje; 3) Savitarnos užsakymų ir rezervacijos lentyna; 4) Kūrybiniai rinkiniai (5 vnt., skirtinga tematika); 5) Interaktyvus lauko informacinis stendas. Iš viso 2024 m. naujų fizinių paslaugų – 9. 4. Įgyvendinti paslaugas, įtrauktas į Kultūros paso rinkinį (3) : 1) „Išvartieji: mes ji ir Šimoniai“; 2) „Tvarumo laboratorija: popieriaus transformacija“; 3) „Spaustuvės detektyvas: Gutenbergo kodas“. Suteiktų paslaugų skaičius – 17. 5. Rengti kultūrinius, informacinius renginius, tenkinančius vartotojų poreikius. 6. Teikti alternatyvias fiziniams apsilankymui prieigas prie teikiamų kultūros paslaugų (KLAVB svetainės, Facebook kanalai, Youtube, Instagram ir kt.).	Sukurtų naujų paslaugų skaičius (vnt.)	26	Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV – vedėja A. Samavičienė; VAS – vedėja T. Gergelienė; IIS – vedėja A. Balsė; KRS – vedėja J. Bardauskienė; TVRC – l.e.p. vedėja I. Lastauskaitė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazradienė, ūkvedys E. Domarkas.
	Paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)	3	RBKV – vedėja A. Samavičienė, kultūros programų vadovė – D. Nakrošienė, edukatorė – V. Butkevičienė; VAS – vedėja T. Gergelienė.
	Asmenims, turintiems negalią, pritaikytų paslaugų skaičius (vnt.)	39	Direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV – vedėja A. Samavičienė, edukatorė – V. Butkevičienė; VAS – vedėja T. Gergelienė; KRS – vedėja J. Bardauskienė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė, ūkvedys E. Domarkas.

<p>II. Tarptautiškumas:</p> <p>1. <i>Tarptautiniai projektai, kuriuos 2024 m. įgyvendins biblioteka:</i></p> <p>1) „Erasmus+“ programos suaugusiųjų švietimo mobilumo projektas „Naujos kompetencijos bibliotekininkams vystant neformalųjį suaugusiųjų švietimą“ 2022–2023; 2) „Erasmus+“ programos suaugusiųjų švietimo mobilumo projektas „Naujos kompetencijos bibliotekininkams vystant neformalųjį suaugusiųjų švietimą“ 2023–2024; 3) „Erasmus+“ programos suaugusiųjų švietimo mobilumo projektas „Naujos kompetencijos bibliotekininkams vystant neformalųjį suaugusiųjų švietimą“ 2024–2025; 4) Erasmus+ projektas „Photography Kaleidoscope: Inclusion, Communities, and Knowledge“; 5) Šiaurės šalių tarybos projektas „Artist Rezidencijos / Meninės rezidencijos“; 6) „Support activities of the American Corner in Klaipėda“ 2023–2024; 7) „Support activities of the American Corner in Klaipėda“ 2024–2025; 8) Europos solidarumo korpuso projektas „If You See a Need, Take the Lead“; 9) Tarptautinis kultūros festivalis „Inkultūracija“.</p> <p>2. <i>Projektai/programos, kuriuose biblioteka dalyvaus:</i></p> <p>1) Lietuvos ir Ukrainos bibliotekų forumas „Bibliotekų vaidmuo sprendžiant demokratinės visuomenės iššūkius“; 2) Individualios kūrybinės rezidencijos Tarptautiniame vertėjų ir rašytojų centre programa; 3) Tarptautinis muzikos festivalis „N žemė“ (Tarptautinis vertėjų ir rašytojų centras); 4) „XXVIII Tarptautinis Thoma Manno festivalis“ (Tarptautinis vertėjų ir rašytojų centras); 5) Tarptautinis pleneras „Nidos ekspresija – 2024“ (Tarptautinis vertėjų ir rašytojų centras); 6) „VII Nidos forumas“ (Tarptautinis vertėjų ir rašytojų centras).</p>	<p>Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) arba dalyvauja(-o) įgyvendinant biblioteka, skaičius (vnt.)</p>	<p>15</p>	<p>Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV – vedėja A. Samavičienė; VAS – vedėja T. Gergelienė; IIS – vedėja A. Balsė; KRS – vedėja J. Bardauskienė; TVRC – l.e.p. vedėja I. Lastauskaitė.</p>
<p>III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas:</p> <p><i>Inicijuoti ir vykdyti bendradarbiavimą su įvairiomis organizacijomis (muziejais, teatrais, kultūros centrais, leidyklomis, bendruomenėmis, verslo organizacijomis ir kt.), siekiant kurti ir stiprinti partnerystės ryšius, bendrų kultūros produktų ir veiklos sklaidą, pritraukiant bibliotekos vartotojams ir visuomenei. Pagrindinės veiklos, pritrauksiančios didžiausią kiekį patrnerių – projektai, tęstinės veiklos: MIRKT, TBA, Vasara su knyga, UNESCO savaitė, biblioteka Klaipėdos dramos teatre, Ukrainiečių forumas, Novėlės ruduo, Literatūrinė rašytojos levos Simonaitytės premija, biblioteka keltų linijose, biblioteka PC „Šilas“ ir kt.</i></p>	<p>Bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis ir organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)</p>	<p>200</p>	<p>Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV – vedėja A. Samavičienė; VAS – vedėja T. Gergelienė; IIS – vedėja A. Balsė; KRS – vedėja J. Bardauskienė; TVRC – l.e.p. vedėja I. Lastauskaitė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė.</p>
<p>IV. Rinkodara:</p> <p>1. <i>Atlikti bibliotekos vartotojų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis tyrimą, siekiant išsiaiškinti vartotojų poreikius ir pasiūlymus teikiamoms bibliotekos paslaugoms.</i></p> <p>2. <i>Remiantis atliktu bibliotekos vartotojų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis tyrimu, parengti veiksmų planą, skirtą gerinti bibliotekos teikiamų paslaugų kokybę, 2025–2026 m.</i></p> <p>3. <i>Aktyviai komunikuoti su bibliotekos administruojamų socialinių tinklų sekėjais, dalintis informacija, skelbti konkursus, viktorinas, akcijas ir kt., taip pritraukiant naujus soc. tinklų sekėjus.</i></p>	<p>Atliktų lankytojų tyrimų skaičius (vnt.)</p>	<p>1</p>	<p>Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV – vedėja A. Samavičienė; VAS – vedėja T. Gergelienė; IIS – vedėja A. Balsė; KRS – vedėja J. Bardauskienė; TVRC – l.e.p. vedėja I. Lastauskaitė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė.</p>
<p>V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas:</p> <p>1. <i>Organizuoti ir vykdyti savanorišką veiklą, siekiant skatinti gyventojų aktyvumą ir pilietinių iniciatyvų įgyvendinimą, dalyvaujant bibliotekos veiklose, pagal akredituotą Jaunimo savanoriškos tarnybos programą (JST).</i></p> <p>2. <i>Vykdyti tarptautinį Europos solidarumo korpuso savanorystės projektą „If you see a need take the lead“.</i></p> <p>3. <i>Organizuoti ir įgyvendinti veiklas, skirtas trumpalaikiams savanoriams bibliotekoje.</i></p>	<p>Bibliotekoje ir/ar jos renginiuose bent kartą dirbusių savanorių skaičius (žm.)</p>	<p>40</p>	<p>VAS – vedėja T. Gergelienė; RBKV – vedėja A. Samavičienė; IIS – vedėja A. Balsė; KRS – vedėja J. Bardauskienė; TVRC – l.e.p. vedėja I. Lastauskaitė.</p>

BENDROSIOS FUNKCIJOS			
Žmogiškieji ištekliai			
I. Personalo valdymas: 1. <i>Organizuoti žmogiškųjų išteklių atranką į atsiradusias laisvas pareigybes, pagal poreikį planuoti ir per Valstybės tarnybos informacinę sistemą skelbti bei organizuoti konkursus į vadovaujančias ir kitas, kurioms rengiamas konkursas, pareigybes, organizuoti darbuotojų atranką į nekonkursines pareigybes.</i> 2. <i>Parengti ir taikyti naują „Klaipėdos apskrities levos Simonaitytės viešosios bibliotekos darbuotojų darbo apmokėjimo sistemą“, vadovaujantis įsigaliojusiu LR valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijos narių atlygio už darbą įstatymu ir nauja KLAVB darbo apmokėjimo sistema, atnaujinti bibliotekos darbuotojų darbo sutartis.</i> 3. <i>Nuolat peržiūrėti ir vykdyti darbuotojų adaptacijos programą naujiems darbuotojams, siekiant maksimaliai įtraukti juos į bibliotekos vykdomas veiklas KLAVB ir priskirtos teritorijos SVB.</i>	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	100	Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV – vedėja A. Samavičienė; VAS – vedėja T. Gergelienė; IIS – vedėja A. Balsė; KRS – vedėja J. Bardauskienė; TVRC – l.e.p. vedėja I. Lastauskaitė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė.
	Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt.)	0,27	Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV – vedėja A. Samavičienė; VAS – vedėja T. Gergelienė; IIS – vedėja A. Balsė; KRS – vedėja J. Bardauskienė; TVRC – l.e.p. vedėja I. Lastauskaitė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė.
	Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui (vnt.)	10	
II. Kvalifikacijos tobulinimas: 1. <i>Igyvendinti 3 kvalifikacijos tobulinimo projektus: „Erasmus+“ projektas „Naujos kompetencijos bibliotekininkams vystant neformalųjį suaugusiųjų švietimą 2022-2023“, „Erasmus+“ projektas „Naujos kompetencijos bibliotekininkams vystant neformalųjį suaugusiųjų švietimą 2023-2024“; „Erasmus+“ projektas „Naujos kompetencijos bibliotekininkams vystant neformalųjį suaugusiųjų švietimą 2024-2025“.</i> 2. <i>Vykdyti KLAVB specialistų kvalifikacijos tobulinimo veiklas, įgyvendinant projektą „Kultūros sektoriaus bendrųjų, vadybinių ir profesinių kompetencijų tobulinimas“.</i> 3. <i>Bibliotekos specialistų profesinių įgūdžių tobulinimas nacionalinėje suaugusiųjų švietimo platformoje KURSUOK.</i> 4. <i>Bibliotekos specialistų profesinių įgūdžių tobulinimas Specialiųjų tyrimų tarnybos e. mokymo platformoje (emokymai.stt.lt).</i> 5. <i>Organizuoti KLAVB vidurinės grandies vadovų strateginę sesiją (mokymai „Kaip padaryti biblioteką pokyčių namais?“).</i>	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	75	
	Vidutinės išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijos tobulinimui (eurai)	55	Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; vyr. finansininkė A. Plotnikova.
Finansai			
I. Pritrauktos papildomos lėšos: 1. <i>Planuojama, kad įgyvendinant projekcinę veiklą pritrauktos lėšos bus apie 119 tūkst. eur. iš Lietuvos ir tarptautinių fondų.</i> 2. <i>Planuojama, kad pažangos priemonės ir tęstinės programinės veiklos (LR kultūros ministerija) sudarys apie 32 tūkst. eur.</i> 3. <i>Planuojama pateikti 7 projektines paraiškas, įgyvendinti 10 naujų ir tęstinių projektų.</i>	Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) (eurai)	65000	Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV – vedėja A. Samavičienė; VAS – vedėja T. Gergelienė; IIS – vedėja A. Balsė; KRS – vedėja J. Bardauskienė; TVRC – l.e.p. vedėja I. Lastauskaitė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė.
	Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)	151000	Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV – vedėja A. Samavičienė; VAS – vedėja T. Gergelienė; IIS – vedėja A. Balsė; KRS – vedėja J. Bardauskienė; TVRC – l.e.p. vedėja I. Lastauskaitė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė.
Turtas			
I. Nekilnojamo turto valdymas: <i>Bibliotekos turtas naudojamas pagal numatytą ir su steigėju suderintą veiklą.</i>	Įstaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	14	Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė, ūkvedys E. Domarkas; vyr. finansininkė A. Plotnikova.
II. Kilnojamo turto valdymas: 1. <i>Įstaigoje naudojami 2 tarnybiniai lengvieji automobiliai: lengvasis automobilis Volkswagen Caravelle ir lengvasis automobilis Citroen Berlingo.</i>	Įstaigos naudojamos vienos tarnybinės transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	3000	Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė, ūkvedys E. Domarkas; vyr. finansininkė A. Plotnikova.

Tarnybinių transporto priemonių išlaikymo išlaidos, tenkančios vienam nuvažiuotam kilometrui (eurai)	0,25	Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė, ūkvedys E. Domarkas; vyr. finansininkė A. Plotnikova.
--	------	---

Viešieji pirkimai

I. Viešųjų pirkimų vykdymas:	Bendras vykdomų viešųjų pirkimų įvertinimas (spalva, balai)	Žalia > 2,1 balo	
1. Parengti 2024 m. Bibliotekos viešųjų pirkimų planą. Planas pildomas ir atnaujinamas paaiškėjus naujoms aplinkybėms.			
2. Skelbti informaciją CVP IS apie mažos vertės pirkimus (sudarytas sutartis privalomai skelbti pagal VPJ 86 str. 9 d.).			
3. Skelbti informaciją apie žodžiu sudarytas pirkimo sutartis (CVP IS ne vėliau kaip per 15 k. d. pasibaigus ketvirčiui).	Žaliųjų pirkimų dalis (pagal vertę) (proc.)	100	

Klaipėdos apskrities levos Simonaitės viešosios bibliotekos direktorė

Laura Juchnevič