

Forma patvirtinta  
Lietuvos Respublikos kultūros ministro  
2019 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. ĮV-826  
(Lietuvos Respublikos kultūros ministro  
2021 m. vasario 26 d. įsakymo Nr. ĮV-203  
redakcija)

**KLAIPĖDOS APSKRITIES IEVOS SIMONAITYTĖS VIEŠOJI BIBLIOTEKA  
2021 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamo reikšmė	Sąsaja su planavimo dokumentais, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetais
1. Stiprinti ir plėsti bibliotekos veiklą priskirtoje teritorijoje, įgyvendinant regioninės veiklos plėtros modelį. <i>Įgyvendinti KLAVB regioninės veiklos priemonių planą 2021 m.</i>	Įgyvendintų KLAVB regioninės veiklos 2021 m. plano priemonių skaičius	5	LR Kultūros ministro valdymo srities prioritetai 1. „Kultūros vaidmens stiprinimas asmens, visuomenės ir valstybės raidoje“; 2. „Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“; 3 „Integralios kultūros paveldo apsaugos ir aktualizavimo politikos stiprinimas“; „Lietuvos kultūros politikos strategija“
2. Plėtoti tarptautinio bendradarbiavimo veiklas ir projektus, siekiant naujų inovatyvių paslaugų bei žinių sklaidos	Tarptautinių veiklų ir projektų, kuriuose biblioteka dalyvavo, skaičius	11	LR Kultūros ministro valdymo srities prioritetas 2. „Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“; „Lietuvos kultūros politikos strategija“; „Lietuvos pristatymo užsienyje 2020-2030 metų strategija“.
3. Įgyvendinti priemones, skirtas Klaipėdos ir Tauragės apskričių savivaldybių viešųjų bibliotekų teikiamų paslaugų prieinamumui negalią turintiems gyventojams plėtoti.	Nustatytos teritorijos negalią turinčių gyventojų poreikiams tenkinti įgyvendintų priemonių skaičius	8	LR Kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetas 2. „Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“; Valstybės pažangos strategija „Lietuva 2030“; „Lietuvos kultūros politikos kaitos gairės“; „Lietuvos kultūros politikos strategija“.
4. Plėtoti Tarptautinio vertėjų ir rašytojų centro (toliau - TVRC) Nidoje veiklą.	Įgyvendintų projektų, veiklų, skirtų įveikinti Tarptautinį vertėjų ir rašytojų centrą, skaičius	8	LR Kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetas 2. „Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas“; „Kultūros tarptautiškumo politikos koncepcija“; „Lietuvos pristatymo užsienyje 2020-2030 metų strategija“.
5. Veiksmų plano, aktyvinant bibliotekos veiklą pasibaigus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, parengimas ir įgyvendinimas	Užtikrintas numatytų metinių rezultatų pasiekimas, proc.	100	
Metiniai valstybės biudžeto asignavimai:	1442 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 1239 tūkst. eurų; turtui – 0 tūkst. eurų.		
Veiklos planu prisidedama siekiant šiu kultūros ministro valdymo sričių 2021-2023 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių:	1 strateginis tikslas: Prieinamumas ir dalyvavimas, 01-07 programos 1 tikslas: „Skatinti ir plėtoti nacionalinį profesionalųj meną“, uždavinys: „Užtikrinti profesionaliojo scenos ir vizualiojo meno bei kino ir literatūros įvairovę ir sklaidą“; 01-08 programos 1 tikslas: „Gerinti informacijos išteklių visuomenei prieinamumą, kuriant naujas inovatyvias paslaugas“, uždavinys: „Užtikrinti gyventojų kultūrinio ir informacinio raštingumo plėtrą“. 2 strateginis tikslas: Sąlygos, 02-07 programos 1 tikslas: „Gerinti kultūros valdymą, įtvirtinant kultūros vaidmenį valstybės politikoje bei užtikrinant sąlygas tvaraus finansinio modelio įgyvendinimui“, uždavinys: „Užtikrinti kultūros paslaugų infrastruktūros modernizavimą“.		

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas darbuotojas, pareigos
<b>PAGRINDINĖ VEIKLA</b> (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)			
<p><b>I. Nustatytos teritorijos bibliotekų aptarnavimas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vykdyti metodinę pagalbą nustatytos teritorijos savivaldybių viešosioms bibliotekoms ir mokyklų bibliotekininkams.</li> <li>2. Teikti metodines konsultacijas projektų rengimo, fondo formavimo, skaitmeninimo ir kt. klausimais.</li> <li>3. Tobulinti savivaldybių viešųjų bibliotekų darbuotojų ir mokyklų bibliotekininkų kvalifikaciją (10 mokymų programų): „Krašto paveldo gido turinio kūrimas ir pildymas“; „Kultūrinių ir edukacinių renginių organizavimas“; „Kultūros paveldo objektų metaduomenų kūrimas“; „Kultūros paveldo objektų skenavimas“; „Medijų raštingumas“; „Projektinių paraiškų rengimas ir projektų valdymas“; „Senųjų spaudinių priežiūra, jų laikymo ir įrišimo galimybės“; „Interneto svetainių administravimas ir kūrimas“; „Kaip mokytis ir išmokti? (efektyvaus mokymosi ir žinių sisteminimo pagrindai)“; „Duomenų bazių naudojimas ir viešinimas“.</li> <li>4. Pateikti Klaipėdos regiono bibliotekoms Kompetencijų ugdymo programų paketą (13 atnaujintų/naujų programų).</li> <li>5. Vykdyti stažuotes(6) (KLAVB ir išvažiuojamąsias): „Bendradarbiavimo procesai“; „Bibliotekų statistika ir veiklos tyrimai“; „Kultūros paveldo fondų tvarkymas, viešinimas ir panauda“; „Projektų vadyba“; „Vartotojų aptarnavimas skaityklose“; „Vartotojų aptarnavimas Suaugusiųjų ir Vaikų abonementuose“.</li> <li>6. Įgyvendinti 3 kvalifikacijos kėlimo projektus: bendradarbiaujant su AVB – „Apskričių viešųjų bibliotekų specialistų kompetencijų kėlimas“ (parengtos 2 metodinės priemonės), bendradarbiaujant su LNB „Efektyvus Lietuvos viešųjų bibliotekų informacinės sistemos naudojimas siekiant pagerinti vartotojų aptarnavimo kokybę“ (5 mokymai regiono bibliotekininkams); projektas „Biblioterapija“.</li> <li>7. Įgyvendinti regioninę skaitymo skatinimo akciją „Vasara su knyga“ . Įtrauktų regiono bibliotekų skaičius – 11.</li> <li>8. Rengti mokymus: virtualūs mokymai mokyklų bibliotekininkams „Kaip mokytis, kad išmokti“.</li> <li>9. Inicijuoti ir vykdyti projektus/programas, kurių tikslinė grupė yra regiono bibliotekos: į 2021 m. įgyvendinamus projektus (15 projektų) įtraukti visas Klaipėdos regiono SVB (11) kaip dalyvius, lankytojus ar kitas tikslinės auditorijos formas.</li> <li>10. Vykdyti KLAVB ir Klaipėdos regiono bibliotekų bendradarbiavimo galimybių informacijos išteklių fondo srityje tyrimą.</li> <li>11. Inicijuoti ir koordinuoti Regiono bibliotekų specialistams aktualiais klausimais darbo grupes ir jų susirinkimus.</li> <li>12. Regiono bibliotekose organizuoti renginius ir parodas (9).</li> </ol>	<p><b>Suteiktų konsultacijų skaičius, tenkantis vienai aptarnaujamos teritorijos savivaldybės viešajai bibliotekai (vnt.)</b></p>	<p><b>31</b></p>	<p>Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; Regiono bibliotekų ir kultūros vadybos skyrius (toliau - RBKV) - vedėja D. Nakrošienė; Rasa Milerienė, vyr. metodininkė; Vartotojų aptarnavimo skyrius (toliau - VAS) - vedėja T. Gergelienė; Informacijos išteklių skyrius (toliau - IIS) - I.e.p. vedėja A. Balsė; Kraštotyros ir skaitmeninimo skyrius (toliau - KRS) - vedėja J. Bardauskienė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė; Tarptautinio vertėjų ir rašytojų centro (toliau-TVRC) vedėja R. Skudikė.</p>
	<p><b>Bibliotekininkams skirtuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose apmokytų nustatytos teritorijos bibliotekininkų dalis (proc.)</b></p>	<p><b>90</b></p>	<p>Direktorė L. Juchnevič; RBKV - vedėja D. Nakrošienė; Rasa Milerienė, vyr. metodininkė; D. Stasaitienė vyr. metodininkė; VAS - vedėja T. Gergelienė; IIS - I.e.p. vedėja A. Balsė; KRS - vedėja J. Bardauskienė;</p>
	<p><b>Projektuose (programose), kurių tikslinė grupė yra nustatytos teritorijos savivaldybių viešosios bibliotekos ir/ar jų lankytojai, dalyvavusių savivaldybių viešųjų bibliotekų dalis (proc.)</b></p>	<p><b>100</b></p>	<p>Direktorė L. Juchnevič; RBKV - D. Nakrošienė, skyriaus vedėja, Rasa Milerienė, vyr. metodininkė; D. Stasaitienė vyr. metodininkė; VAS - T. Gergelienė, skyriaus vedėja; IIS - A. Balsė, I.e.p. vedėja; KRS - J. Bardauskienė, skyriaus vedėja; TVRC- vedėja R. Skudikė.</p>
<p><b>II. Skaitmeninimas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Įgyvendinti skaitmeninimo veiklas, numatytas projekte „Visuomenės poreikius atitinkančios virtualios kultūrinės erdvės vystymas“ VEPIS.</li> <li>2. KLAVB skaitmeninimo veiklos: skaitmeninti kultūros paveldo objektus, saugomus bibliotekoje; skleisti suskaitmenintą turinį bei kraštotyrinę informaciją.</li> <li>3. Koordinuoti Klaipėdos ir Tauragės apskričių savivaldybių viešųjų bibliotekų kultūros paveldo skaitmeninimo ir viešinimo veiklas. Įtrauktų Regiono bibliotekų į skaitmeninimo veiklas – 8.</li> <li>4. Teikti konsoliduotas skaitmeninimo paslaugas regiono institucijoms: KPO skenavimas; KPO apdorojimas; vietos suteikimas ir kvalifikuota pagalba. Regiono bibliotekų, pasinaudojusių paslaugomis skaičius – 8.</li> <li>5. Inicijuoti bendradarbiavimą skaitmeninimo bei skaitmeninio turinio įveiklinimo ir aktualinimo srityje. Įtrauktų Regiono bibliotekų į skaitmeninimo sklaidos veiklas (Krašto paveldo gidas) – 10.</li> <li>6. Vykdyti metodinę pagalbą Regiono bibliotekoms skaitmeninimo klausimais (100 konsultacijų).</li> </ol>	<p><b>Suskaitmenintų ir skaitmeninių kultūros paveldo objektų peržiūrų skaičius, tenkantis vienam objektui (vnt.)</b></p>	<p><b>10</b></p>	<p>KRS - vedėja J. Bardauskienė, vyr. bibliotekininkė V. Karalienė.</p>
	<p><b>Nustatytos teritorijos savivaldybių viešųjų bibliotekų, kurios naudojasi apskrities viešosios bibliotekos skaitmeninimo kompetencijų centro paslaugomis, dalis (proc.)</b></p>	<p><b>90</b></p>	<p>KRS - vedėja J. Bardauskienė, vyr. bibliotekininkė V. Karalienė.</p>
<p><b>III. Dokumentų fondas:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formuoti bibliotekos informacijos išteklių fondą dokumentais, sukurtais analoginiu ir skaitmeniniu pavidalu, organizuoti prieigą ir naudojamąsias jais; atnaujinti bibliotekos fondą naujais, aktualiais, kultūrinę ir meninę vertę turinčiais dokumentais; racionaliai panaudoti lėšas įsigyjant leidinius atitinkančius vartotojų poreikius; vykdyti fondų tvarkymą ir gerinti informacijos išteklių prieinamumą. Fondo komplektavimas derinamas su visais bibliotekos skyriais nustatant prioritetus.</li> <li>2. Kaupti, tvarkyti, sisteminti ir kataloguoti Kraštotyros, Rankraščių ir archyvų, Klaipėdos fotoarchyvo fondus.</li> </ol>	<p><b>Per tarpbibliotekinį abonementą įvykdytų užklausių dalis (proc.)</b></p>	<p><b>98</b></p>	<p>VAS - vedėja T. Gergelienė, vyr. bibliotekininkė Z. Zakarauskienė; IIS - A. Balsė, I.e.p. vedėja, V. Pocienė, vyr. bibliotekininkė.</p>

<p>3. Atlikti bibliotekos informacinių išteklių organizavimo tyrimą: išanalizuoti KLABV fondą ir jo panaudą, aktualumą.</p> <p>4. Atlikti KLABV fondo atitikimo vartotojų poreikiams tyrimą (vartotojų apklausa).</p> <p>5. Sudaryti vartotojams palankias sąlygas naudotis prenumuojamomis duomenų bazėmis, teikti išsamią informaciją apie šias galimybes, inicijuoti ir vesti mokymus bei teikti konsultacijas informacijos paieškos klausimais, skatinti naudojimąsi elektroniniais informacijos ištekliais.</p> <p>6. Vykdyti tarpbibliotekinio (TBA ir TTBA) skolinimo paslaugą.</p>	<p><b>Nustatytos teritorijos savivaldybių viešosiose bibliotekose licencijuojamose duomenų bazėse peržiūrėtų turinio vienetų skaičiaus pokytis lyginant su praėjusiais metais (proc.)</b></p> <p><b>Lietuvos publikuotų dokumentų archyvinio fondo surinkimo pilnumas (proc.)</b> [Taikoma tik Kauno apskrities viešajai bibliotekai]</p> <p><b>Sudarytų nacionalinės retrospektyviosios bibliografijos įrašų skaičiaus pokytis lyginant su praėjusiais metais (proc.)</b> [Taikoma tik Kauno apskrities viešajai bibliotekai]</p>	<p><b>0,5</b></p>	<p>IIS - A. Balsė, I.e.p. vedėja, V. Pocienė, vyr. bibliotekininkė; VAS - vedėja T. Gergelienė.</p>
<p><b>IV. Mokymosi visą gyvenimą ir kultūrinės edukacijos veiklos:</b></p> <p>1. Vykdyti jau esamas bei naujas skaitmeninio raštingumo, medijų ir informacinio raštingumo, naujų skaitmeninių inovacijų naudojimosi mokymo programas skirtingoms gyventojų grupėms (individualiai ir grupėmis).</p> <p>2. Vykdyti kultūrinę veiklą (rengti ir vesti interaktyvius žaidimus, renginius, skirtus paminėti įsimintinas datas, knygų pristatymus, susitikimus, diskusijas su rašytojais ir kt.)</p> <p>3. Vykdyti edukacinę veiklą skirtingoms tikslinėms grupėms, įgyvendinant jau turimas edukacines programas bei inicijuoti naujas.</p> <p>4. Vykdyti projekto „Gyventojų skatinimas išmaniai naudotis internetu atnaujintoje infrastruktūroje“ veiklas (10 Lego užsiėmimų).</p> <p>5. Įgyvendinant projektą „Kultūros palikimo beišskant: Klaipėdos miesto biblioteka 1920-1945“ vykdyti edukacijas „Knygos ženklai“ (7 edukaciniai užsiėmimai).</p> <p>6. Edukacinė ekskursija „Literatūrinė Klaipėda tarpukariu“ (3 ekskursijos).</p>	<p><b>Apmokytų gyventojų skaičius (žm.), iš jų:</b></p> <p><b>Virtualių būdu apmokytų gyventojų skaičius (žm.)</b></p> <p><b>Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.)</b></p> <p><b>Virtualiuose edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.)</b></p>	<p><b>5730</b></p> <p><b>1146</b></p> <p><b>1815</b></p> <p><b>1560</b></p>	<p>VAS - vedėja T. Gergelienė; RBKV - vedėja D. Nakrošienė.</p> <p>VAS - vedėja T. Gergelienė; RBKV - vedėja D. Nakrošienė; KRS - vedėja J. Bardauskienė.</p> <p>VAS - vedėja T. Gergelienė; vyr. bibliotekininkė J. Maciūtė, vyr. bibliotekininkė L. Bimbirtė, vyr. bibliotekininkė V. Žilinskaitė; RBKV - vedėja D. Nakrošienė; KRS - vedėja J. Bardauskienė.</p> <p>VAS - vedėja T. Gergelienė; RBKV - vedėja D. Nakrošienė; KRS - vedėja J. Bardauskienė.</p>
<p><b>V. Apsilankymai:</b></p> <p>Siekiant didinti lankytojų skaičių bibliotekoje, inicijuoti naujas bei tobulinti jau teikiamas bibliotekos paslaugas, įgyvendinti įvairias skaitymo skatinimo programas, projektinę veiklą. Bibliotekoje rengti prioritetinius skaitymo skatinimo, kultūrinius, informacinio pobūdžio renginius bei akcijas, skirtus įvairioms lankytojų socialinėms grupėms.</p>	<p><b>Bendras lankytojų skaičius (žm.)</b></p>	<p><b>320000</b></p>	<p>Direktorė L. Juchnevič; Direktorius pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV - vedėja D. Nakrošienė; VAS - vedėja T. Gergelienė; IIS - I. e.p. vedėja A. Balsė; KRS - vedėja J. Bardauskienė; Bibliotekinių procesų automatizavimo inžinierius M. Baltinas.</p>
<p><b>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</b></p>			
<p><b>I. Paslaugos:</b></p> <p>1. Parengti priemonių, gerinančių KLABV vartotojams teikiamų paslaugų kokybę, planą.</p> <p>2. Parengti leidinį, skirtą fotografo E. Jurčio kūrybai pristatyti.</p> <p>3. Tobulinti esamas ir teikti naujas paslaugas TVRC: 1) interneto svetainės kūrimas (struktūros atnaujinimas ir turinio kūrimas); 2) rezervacinės sistemos įdiegimas; 3) Kultūrinės programos parengimas rezidentams.</p> <p>4. Koordinuoti savitarnos sistemas ir bekontaktės bibliotekos paslaugas: 1) Knygomatas; 2) Leidinių atsiėmimo terminalas; 3) Savitarnos gražinimo įrenginiai.</p> <p>5. Organizuoti, koordinuoti ir viešinti priemonių paketo paslaugas: 1) autizmo spektro sutrikimų ir kitų raidos sutrikimų turintiems asmenims; 2) regos negalią turintiems asmenims.</p> <p>6. Įgyvendinti paslaugas, įtrauktas į Kultūros paso rinkinį (6).</p> <p>7. Asmenims, turintiems negalią pritaikytų paslaugų – 8.</p>	<p><b>Sukurtų naujų paslaugų skaičius (vnt.)</b></p> <p><b>Paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)</b></p> <p><b>Asmenims, turintiems negalią, pritaikytų paslaugų skaičius (vnt.)</b></p>	<p><b>11</b></p> <p><b>6</b></p> <p><b>8</b></p>	<p>Direktorė L. Juchnevič; Direktorius pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV - vedėja D. Nakrošienė; VAS - vedėja T. Gergelienė; IIS - I.e.p. vedėja A. Balsė; KRS - vedėja J. Bardauskienė; TVRC - vedėja R. Skudikė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazradienė, ūkvedys E. Domarkas.</p> <p>RBKV - vedėja D. Nakrošienė; VAS - vedėja T. Gergelienė.</p> <p>Direktorius pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV - vedėja D. Nakrošienė; V. Butkevičienė, edukatorė; VAS - vedėja T. Gergelienė; IIS - I.e.p. vedėja A. Balsė; KRS- vedėja J. Bardauskienė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė, ūkvedys E. Domarkas.</p>

<p><b>II. Tarptautiškumas:</b>  1. Įgyvendinti tarptautinius projektus: 1) Erasmus: „Naujos kompetencijos bibliotekininkams vystant neformalųjį suaugusiųjų švietimą“; 2) „Literatūros vertimų virtuvė 2021“; 3) Šiaurės šalių kultūros fondo „Nordic Culture Point“ projektas „Artist Rezidencijos I“; 4) Šiaurės šalių kultūros fondo „Nordic Culture Point“ projektas „Artist Rezidencijos II“; 5-6) 2 Erasmus+ programos tarptautiniai mobilumo projektai; 7) „Inovatyvūs Lietuvos bibliotekų skaitymo skatinimo sprendimai vaikų ir jaunimo socialinių santykių kūrimui su aplinka“; 8) programos Nordplus veiklos projektui „My Green Identity“; 9) IX Klaipėdos knygų mugė.  2. 10) Bendradarbiauti su AdM draugija (Arbeitsgemeinschaft der Memellandkreise e.V.) aktualinant kraštotyrinę informaciją, leidžiant knygas bei rengiant parodas.</p>	<p><b>Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) arba dalyvauja(-o) įgyvendinant biblioteka, skaičius (vnt.)</b></p>	<p><b>10</b></p>	<p>Direktorė L. Juchnevič; Direktorius pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV - vedėja D. Nakrošienė; V. Butkevičienė, edukatorė; VAS - vedėja T. Gergelienė; IIS - I. e. p. vedėja A. Balsė; KRS-vedėja J. Bardauskienė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė, ūkvedys E. Domarkas.</p>
<p><b>III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas:</b>  Bendradarbiaujant su įvairiomis organizacijomis (muziejais, teatrais, kultūros centrais, leidyklomis, bendruomenėmis, verslo organizacijomis ir kt.) siekiama kurti ir stiprinti partnerystės ryšius, bendrų kultūros produktų ir veiklos sklaidą, prieinamumą bibliotekos vartotojams ir visuomenei: 1) IX Klaipėdos knygų mugė; 2) Iniciatyva „Keliaujanti biblioteka“; 3) Kalėdų egliučių kiemelio akcija; 4) Projekto „Atsakinga partnerystė: EKO šventės“ veiklos; 5) Jurgiu Pabrėžai atminti skirta iniciatyva ir kt.</p>	<p><b>Bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis ir organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)</b></p>	<p><b>150</b></p>	<p>Direktorė L. Juchnevič; Direktorius pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV - vedėja D. Nakrošienė; V. Butkevičienė, edukatorė; VAS - vedėja T. Gergelienė; IIS - I. e. p. vedėja A. Balsė; KRS- vedėja J. Bardauskienė; TVRC vedėja R. Skudikė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė, ūkvedys E. Domarkas.</p>
<p><b>IV. Rinkodara:</b>  1. Vartotojų pasitenkinimo teikiamomis paslaugomis ir rekomendavimo apsilankyti bibliotekoje indeksas apskaičiuotas remiantis 2020 m. įgyvendintu vartotojų pasitenkinimo bibliotekos teikiamomis paslaugomis tyrimu.  2. Aktyviai komunicuoti su bibliotekos administruojamų socialinių tinklų sekėjais, dalintis informacija, skelbti konkursus, viktorinas, akcijas ir kt., taip pritraukiant naujus soc. tinklų sekėjus. 3. Atlikti Klaipėdos apskrities levos Simonaitytės viešosios bibliotekos identiteto tyrimą.</p>	<p><b>Atliktų lankytojų tyrimų skaičius (vnt.)</b></p>	<p><b>0</b></p>	<p>Direktorius pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV - vedėja D. Nakrošienė; V. Butkevičienė, edukatorė; VAS - vedėja T. Gergelienė; IIS - I. e. p. vedėja A. Balsė; KRS- vedėja J. Bardauskienė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė, ūkvedys E. Domarkas.</p>
<p><b>V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas:</b>  1. Organizuoti ir vykdyti savanorišką veiklą, siekiant skatinti gyventojų aktyvumą ir pilietinių iniciatyvų įgyvendinimą, dalyvaujant bibliotekos veiklose.  2. Vykdyti tarptautinį Europos solidarumo korpuso savanorystės projektą „If You See a Need, Take the Lead“.  3. Vykdyti savanorystės veiklas pagal projektą „Prisijungusi Lietuva“, siekiant mažinti informacinę atskirtį tarp vyresnio amžiaus žmonių (gebėjimai naudotis išmaniaisiais įrenginiais bei internetu).</p>	<p><b>Bibliotekoje ir/ar jos renginiuose bent kartą dirbusių savanorių skaičius (žm.)</b></p>	<p><b>75</b></p>	<p>RBKV - vedėja D. Nakrošienė; VAS - vedėja T. Gergelienė; IIS - I. e. p. vedėja A. Balsė; KRS - vedėja J. Bardauskienė.</p>
<p><b>BENDROSIOS FUNKCIJOS</b></p>			
<p><b>Žmogiškieji ištekliai</b></p>			
<p><b>I. Personalo valdymas:</b>  1. Organizuoti KLAVB darbuotojų pasitenkinimo darbu bei mikroklimato tyrimą.  2. Parengti programą naujiems darbuotojams, siekiant įtraukti juos į bibliotekos vykdomas veiklas KLAVB ir regione.  3. Organizuoti KLAVB specialistų kvalifikacijos tobulinimo poreikių apklausą.  4. Įgyvendinti 2020 m. gruodžio 14 d. Bibliotekos direktoriaus įsakymu Nr. V-99 patvirtintą naują ir su steigėju, Kultūros ministerija, suderintą („Dėl Klaipėdos apskrities levos Somonaitytės viešosios bibliotekos organizacinės struktūros“ rašto Nr. 2020-12-03 S2-3558) Klaipėdos apskrities levos Simonaitytės viešosios bibliotekos organizacinę struktūrą.</p>	<p><b>Užimtų pareigybių dalis (proc.)</b></p>	<p><b>97</b></p>	<p>Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV - vedėja D. Nakrošienė; VAS - vedėja T. Gergelienė; IIS - I. e. p. vedėja A. Balsė; KRS- vedėja J. Bardauskienė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė.</p>
<p><b>II. Kvalifikacijos tobulinimas:</b>  1. Tęsti projektus „Apskričių viešųjų bibliotekų specialistų kompetencijų kėlimas“; 2. „Efektyvus Lietuvos viešųjų bibliotekų informacinės sistemos naudojimas siekiant pagerinti vartotojų aptarnavimo kokybę“; 3. „Biblioterapija“.  4. Parengti projekto paraišką, skirtą KLAVB lektorių kompetencijų stiprinimui.</p>	<p><b>Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt.)</b></p>	<p><b>0,27</b></p>	<p>Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV - vedėja D. Nakrošienė; VAS - vedėja T. Gergelienė; IIS - I. e. p. vedėja A. Balsė; KRS- vedėja J. Bardauskienė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė.</p>
	<p><b>Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui (vnt.)</b></p>	<p><b>10</b></p>	<p>Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV - vedėja D. Nakrošienė; VAS - vedėja T. Gergelienė; IIS - I. e. p. vedėja A. Balsė; KRS- vedėja J. Bardauskienė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė.</p>
	<p><b>Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)</b></p>	<p><b>80</b></p>	<p>Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; RBKV - vedėja D. Nakrošienė; VAS - vedėja T. Gergelienė; IIS - I. e. p. vedėja A. Balsė; KRS- vedėja J. Bardauskienė; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė.</p>
	<p><b>Išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijos tobulinimui (eurai)</b></p>	<p><b>53</b></p>	<p>Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; vyr. finansininkė A. Plotnikova.</p>

Finansai			
<b>I. Pritrauktos papildomos lėšos:</b> 1. Planuojama, kad projektai pritrauks ~ 60,000.00 Eur. iš tarptautinių, Lietuvos fondų; 2. Planuojama pateikti 20 paraiškų; įgyvendinti 15 projektų.	Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) (eurai)	45000	Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; vyr. finansininkė A. Plotnikova.
	Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)	70000	Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; vyr. finansininkė A. Plotnikova.
<b>Turtas</b>			
<b>I. Nekilnojamo turto valdymas:</b> Bibliotekos turtas naudojamas pagal numatytą ir su steigėju suderintą veiklą;	Įstaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	53	Direktorė L. Juchnevič; direktoriaus pavaduotoja K. Kundrotienė; vyr. finansininkė A. Plotnikova; Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė, ūkvedys E. Domarkas
	<b>II. Kilnojamo turto valdymas:</b> Bibliotekos veikloje efektyviai naudoti bibliotekos žinioje esančias 2 transporto priemonės (2 lengvieji automobiliai).	Įstaigos naudojamos vienos tarnybinės transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	3000
	Tarnybinių transporto priemonių išlaikymo išlaidos, tenkančios vienam nuvažiuotam kilometrui (eurai)	0,35	Bendrųjų reikalų skyriaus vedėja R. Kazragienė, ūkvedys E. Domarkas; vyr. finansininkė A. Plotnikova.
<b>Investicijų projektai</b>			
Klaipėdos apskrities levos Simonaitytės viešoji biblioteka investicinių projektų vykdyti neplanuoja.	Investicijų projekto X įgyvendinimo pažanga (proc.)		X
	Investicijų projekto Y įgyvendinimo pažanga (proc.)		X

Bibliotekos direktorė  
(Pasirašančio asmens pareigos)

(parašas)

Laura Juchnevič  
(Vardas Pavardė)