

KOMPETENCIJŲ UGDYMO PROGRAMOS TEIKIMO APRAŠAS

Nuotoliniai mokymai „Krašto paveldo gido turinio kūrimas ir pildymas“

(Programos pavadinimas)

1. Programos lektorius(-iai):

Eil. nr.	Vardas, pavardė	Pareigos	Patirtis <i>(profesinė veikla, dėstomos programos ir kt.)</i>
1.	Ingrida Valotkienė	Vyrens. bibliotekininkė	Elektroninių produktų ir žinytų vystymas, kūrimas, pildymas, viešinimas. Informacijos rinkimas ir sisteminimas

2. Programos tikslas:

Supažindinti su pagrindinėmis sąvokomis bei nuoseklia tvarka, kaip turi būti renkama medžiaga, kaip rengiamas kultūros paveldo objektų aprašas, įrašo kūrimo tvarka bei failų talpinimo specifika.

3. Programos uždaviniai:

1. Skatinti bendrą veiklą dalinant kultūrinę ir istorinę atmintimi;
2. Ugdyti kompetencijas, gerinant informacijos apie krašto kultūrą ir istoriją prieinamumą;
3. Ugdyti informacijos paieškos, atrankos ir sisteminimo kompetencijas;
4. Išmokyti kurti KPG turinį;
5. Išmokyti naudotis KPG turinio valdymo sistema.

4. Programos trukmė:

7 val.

5. Tikslinė auditorija:

Mokymai skirti Krašto paveldo gido komandai ir partneriams, kuriantiems bei pildantiems Krašto paveldo gido turinį.

6. Maksimalus dalyvių skaičius: 6 asm.

7. Programos turinys ir apimtis:

Eil. nr.	Temų pavadinimai	Valandų skaičius	
		paskaitų	praktikumų
1.	Pagrindiniai terminai ir sąvokos. KPG turinio medžiagos ruošimas	1 val.	
2.	KPG turinio valdymo sistema	1,5 val.	

3.	KPG turinio pildymo proceso eiga		3 val.
4.	Maršruto įkėlimo proceso eiga		1,5 val.
IŠ VISO:		2,5 val.	4,5 val.

8. Metodai:

Eil. nr.	Metodo tipas (pasyvus / aktyvus)	Metodo pavadinimas	Pastabos
1.	Pasyvus	Paskaita	Mokymo dalyviai įgyja žinių kaip informacijos gavėjai
2.	Aktyvus	Praktika	Mokymo dalyviai dalijasi patirtimi, atlieka individualias užduotis

9. Priemonės (mokymo ir mokymosi medžiaga):

Eil. nr.	Priemonės pavadinimas	Priemonės paskirtis
1.	Krašto paveldo gido turinio kūrimo ir pildymo metodika	Metodinė priemonė su mokymosi medžiaga
2.	Krašto paveldo gido interneto svetainė	Įgytų žinių pritaikymo praktika turinio valdymo sistemoje
3.	Kompiuteris ir interneto ryšys	Praktiniam darbui, pritaikant įgytas žinias

10. Mokymų metu ugdomos kompetencijos:

Kompetencijos	Pažymėti X	Pastabos (rekomenduojama detaliau įvardinti kokias kompetencijas įgis asmuo baigęs programą)
Bendrosios kompetencijos		
Specialiosios kompetencijos	X	Skaitmeninės kompetencijos darbui su interneto svetainės turinio valdymo sistema; informacinio raštingumo kompetencijos, informacijos paieškai, atrankai ir sisteminiui
Profesinės kompetencijos		
Kita (jei netiko aukščiau pateiktos kompetencijos)		

11. Literatūros šaltinių sąrašas:

1. Strateginis kultūros paveldo skaitmeninio valdymas : Vilniaus universiteto vadovėlis / Zinaida Manžuch. - Vilnius, 2015. - 303 p.